



Portal de clientes de URIKER

Manual de registro en el portal de clientes de Uriker



1. INTRODUCCIÓN

Bienvenido al portal de clientes de Uriker. Uriker pone a disposición de sus clientes el servicio de consulta online de resultados. Antes de registrarse, lea detenidamente tanto las condiciones particulares de uso del portal de clientes, como el aviso legal del sitio web.

Los usuarios autorizados pueden ser de dos tipos:

- **Coordinador**
Puede visualizar todos los lotes de muestras disponibles para consulta de su empresa. También puede dar de alta nuevos usuarios

- **Usuario**
Puede visualizar lotes de muestras de los que sea el responsable, así como de otros lotes sobre los cuales el coordinador le haya dado permiso de acceso.

2. REGISTRO

Si es la primera vez que entra en el portal de clientes, debe solicitar acceso para un coordinador.

- **Dispositivo alta resolución:** Haciendo click sobre la opción “solicitar acceso” en la parte superior derecha de la web.



- **Dispositivo móvil:** Pulsando sobre el menú en la parte superior derecha de la pantalla y haciendo click sobre la opción “solicitar acceso”.



Se solicitarán los datos personales del usuario para poder proceder al registro, así como los datos de la empresa del trabajador, y el laboratorio.

Registrarse

Datos del usuario	Datos de la empresa
Nombre	Nombre Empresa
Apellidos	NIF
Correo electrónico	Dirección
Teléfono	
Contraseña	
Confirmar contraseña	

He leído y acepto las condiciones particulares de uso del portal de clientes de Uriker SL

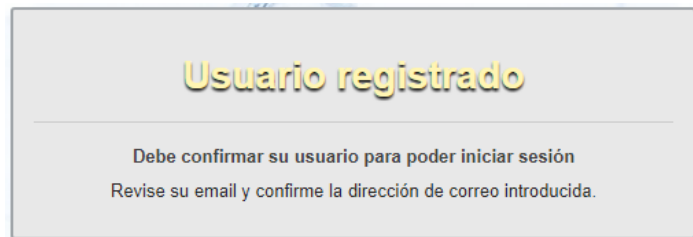
Tu laboratorio: Loiu (Bizkaia)

[Condiciones de uso](#) | [Aviso legal](#)

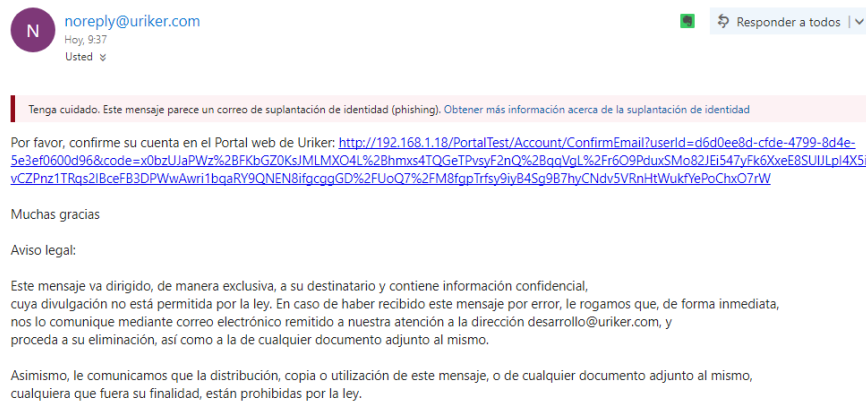
Registrarse



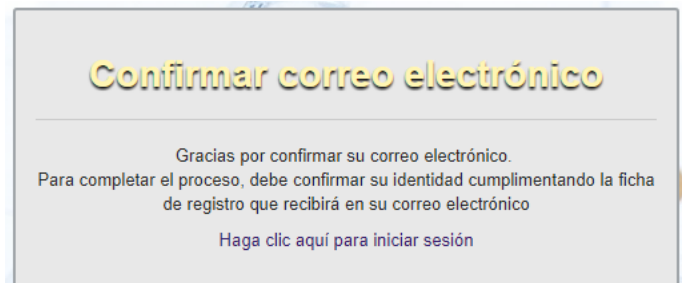
Tras rellenarlo correctamente, se mostrará el aviso de usuario registrado, y se recibirá un email con un link para confirmar que verdaderamente se es el propietario del correo introducido en el registro.



URIKER - Confirmar cuenta de correo electronico

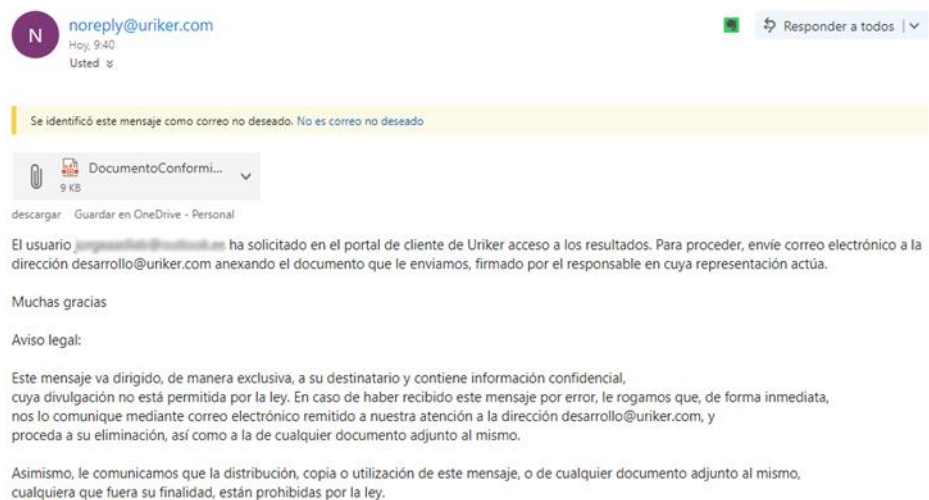


Tras pulsar en el enlace que aparece en el correo, se recibirá el aviso de correo electrónico confirmado, y se recibirá un segundo email, con la ficha de registro (DocumentoConformidad.pdf).



Se debe imprimir el documento y revisar que todos sus datos son correctos. Para que el usuario pueda ser correctamente autorizado, deberá ser firmado por la persona responsable de la empresa, para finalmente enviarlo a la dirección que se indica.

URIKER - Autorizacion de usuario





Hasta que Uriker no de permiso al usuario registrado, este no podrá acceder a la aplicación.

Iniciar sesión

- Usuario no autorizado.

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[¿No tiene una cuenta? Cree una](#)